


INFORMACION PERSONAL **Jorida Zhegu**

 Rr.Isa Boletini, P.Ferrar, Hyrja c,Apartamenti 5, 1001 Tirane

 (Albania) +355 673870732

 joridazhegu@yahoo.com

 Yahoo! Messenger (YIM) jorida zhegu

## PUNET PER TE CILAT KAM APLIKUAR

## EKSPERIENCA PUNE

12/05/2004–12/2004

**Sekretare Administrative**

Njësia 10, Bashkia, Tirane (Albania)

Përgatitjen e mbledhjeve, duke mbajtur korrespondencë, dhe marrëdhëniet publike me mbikëqyrjen e KE. Përgatitja e raporteve dhe letra fushat e sugjeruara të aktiviteteve kryesore të Njësisë Bashkiake.

05/11/2005–20/07/2006

**Juriste**

Drejtoria e Përgjithshme e Metrologjisë, Tiranë (Shqipëri)

Jurist / Specialist i integritetit sipas rekomandimeve dhe standardeve të BE-së që do të aplikohen në studimin shkencor të matjes.

14/05/2007–19/06/2009

**Këshilltare Jashtme**

Kuvendi i Shqipërisë, Tiranë (Shqipëri)

Komisioni Parlamentar i Edukimit dhe Informimit Publik, Tiranë (Shqipëri)

Organizimi i takimeve, hartimin e raporteve në emër të komisionit për çështje të diskutuara, gjatë ratifikimit të ligjeve, duke e mbajtur korrespondencën me aktorët e interesit për të siguruar informacion të saktë nga çdo takim. Dhënia e raporteve me shkrim dhe këshilla për Komisionin.

20/11/2009–31/12/2010

**Arkiviste/Operatore**

Kuvendi i Shqipërisë, Tiranë (Shqipëri)

Specialist Arkivi, në emër të një projekti të mbikëqyrur nga Organizata për Siguri dhe Bashkëpunim në Evropë, në Shqipëri. Punët kryesore konsistuan në përmirësimin e sistemit elektronik të Kuvendit të Shqipërisë nga zgjedhja e të dhënave kryesore që ishin në formë të shtypur dhe organizimi i saj në një arkiv elektronik në mënyrë që të jetë më e dobishme për deputetët dhe stafin e Kuvendit të Shqipërisë.

01/04/2011–Aktualisht **Jurist/ Audituese**

Kontrolli i Lartë i Shtetit, Tiranë (Shqipëri)

Auditimi i fonde publike, si pjesë e Departamentit të Investimeve dhe Projekteve me financime të huaja, shoqërive publike dhe mbrojtjes së mjedisit, që është pjesë e strukturës së Kontrollit të Lartë të Shtetit Shqiptar. Përgatitja Shënimeve dhe Raportet mbi gjetjet, duke lënë rekomandime, për subjektin e audituar, të ndihmojë në përmirësimin e aktiviteteve për një performancë më të mirë në kryerjen e punës audituese.

## EDUKIMI DHE TRAJNIMET

01/10/1999–30/06/2003

**Juriste**

Fakulteti i Drejtësisë, Tiranë (Shqipëri)

Studimi bazat e ligjit, dhe të gjitha ato që nënkupton si njohuritë kryesore për të drejtat e njeriut, detyrimet, të drejtën administrative, e drejta penale, e drejta civile etj ..

30/09/2006–30/09/2006 **Avokate**

Dhoma Kombëtare e Avokatisë, Tiranë (Shqipëri)

01/10/2011–30/06/2012 **Auditues i Brendshëm në Sektorin Publik**

Ministria e Financave, Tiranë (Shqipëri)

**AFTESI PERSONALE**

Gjuha Mëmë(s) Albanian

Gjuhë të Huaja(s)	KUPTUAR		FOLUR		SHKRUAJTUR
	DEGJUAR	LEXUAR			
English	B2	B1	B2	B2	B2
Attestation of Knowledge in English Language, given by the University of Foreign Languages in Albania ( 100 points)					
Italian	B1	B1	A2	A2	B1

NIVELET: A1/A2: - B1/B2: - C1/C2:

[REFERENCA EUROPIANE E PERDORUR PERGJITHESISHT PER GJUHET E HUAJA](#)

**Aftësite Komunikuese**

Puna në sektorin publik mund të bëjë të vetëdijshëm se komunikimi është element themelor, për të ndërtuar besimin dhe për të përmirësuar bashkëpunimin në mënyrë që të përfitosh nga mundësitë që shtrihen përpara.

**Aftësite Organizative/ menaxheriale**

Unë përpiqem të bëj një agjendë gjatë punës time të përditshme, në mënyrë që të di pikat e brishta të rutinës gjatë punës time të përditshme për të kuptuar më vonë se ku të shoh më tej, dhe kryesisht për të zbuluar pikat e nxehta të karakteristikave të çdo çështje që vjen së bashku me raportimin e ndonjë qasje të re në përmirësimin e punës

**Aftësitë në Punë**

Puna ime konsiston në auditimin e fondeve publike në sektorin publik, në Departamentin e Investimeve dhe Projekteve me financime të huaja, shoqërive publike dhe mbrojtjes së mjedisi në Kontrollin e Lartë të Shtetit. Aftësitë e mia konsistojnë në krijimin e një ambienti të sigurt dhe bashkëpunim me subjektin nën auditim, sepse edhe pse unë mund të jem në dijeni të problemeve supozuara në këtë temë, të punësuarit në këtë subjekt mund të tregojnë më shumë për këtë çështje, duke krijuar një bisedë të sigurt dhe bashkëpunimi, duke bërë kështu që unë të kem më shumë informacion dhe mund të zbuloj më në tërësi çështjet dhe problemet që shtrihen të pazbuluara. Përveç kësaj rekomandimet e mia mund të jenë më të dobishme dhe të zbatueshme.

**Aftësite Kompjuterike**

Vertetim certifikatë për aftësi të mira kompjuterike, dhënë nga Instituti Shqiptar i Matematikës së Aplikuar(INIMA), në 28 nëntor 2003.

