

## Curriculum Vitae

### Informacione personale

**Emri / Mbiemri:** Armanda BEGAJ  
**Adresa:** Rruga "Arkitekt Kasemi", Pallati Hodo shpk.  
**Telefoni:** 0355 60 40 79 335  
**E-mail:** abegaj@klsh.org.al  
**Shtetësia:** Shqiptare  
**Ditëlindja:** 12 korrik 1968  
**Vendlindja:** Tiranë

### Eksperiencat profesionale

**Datat** **08.1990-04.1992**  
Pozicioni i punës: Mësuese matematike, Shkolla e Mesme Bujqësore  
Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë: Mësimi i lëndës së matematikës në vitet II, III e IV.  
Emri dhe Adresa e punëdhënësit: Cërrnicë, Tropojë.

**Datat** **04.1992-06.1997**  
Pozicioni i punës: Mësuese matematike, Shkolla e 8-vjeçare  
Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë: Mësimi i lëndës së matematikës në klasat VII e VIII.  
Emri dhe Adresa e punëdhënësit: Dome, Tiranë.

**Datat** **06.1997 -06.2002**  
Pozicioni i punës: Mësuese matematike, Shkolla e Mesme e Përgjithshme "Myslym KETA"  
Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë: Mësimi i lëndës së matematikës në vitet e IV<sup>ta</sup>.  
Emri dhe Adresa e punëdhënësit: Tiranë.

**Datat** **QERSHOR 2002 – 1 TETOR 2013**  
Pozicioni i punës: Specialiste IT  
Detyrat kryesore dhe Administrimi e mirëmbajtja e networkut të institucionit.

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| përgjegjësitë:                      | Mirëmbajtja e web-it të brendshëm e të jashtëm të KLSH.<br>Trajnim dhe asistencë në përdorimin e programeve aplikative.   |
| Emri dhe Adresa e punëdhënësit:     | Kontrolli i Lartë i Shtetit, Tiranë   |
| <b>Datat</b>                        | <b>1 TETOR 2013 – 28 SHKURT 2014</b>  |
| Pozicioni i punës:                  | Drejtor i Departamentit të Kërkim Shkencor (E komanduar)  |
| Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë: | Bashkërendimi i punës me Drejtorët e Përgjithshëm, me Drejtorinë e Komunikimit dhe Shërbimeve, Juridike dhe Kontrollit të Cilësisë, Drejtorinë e Auditimit dhe Inspektimit të Brendshëm, me departamentet e auditimit, dhe sektorin e Financës për përgatitjen e strategjisë afatmesme të zhvillimit të KLSH, si dhe për përditësimin e rregullores së brendshme, udhëzuesve dhe manualeve të auditimit.<br>Përgatitja e projekt marrëveshjeve të bashkëpunimit mes KLSH dhe SAI-ve të ndryshëm, të projekteve të binjakëzimit, etj., si dhe të programeve të zgjeruara të trajnimit për arritjen e misionit të Departamentit dhe të vetë KLSH-së, të cilat i paraqiten Kryetarit për miratim.<br>Ndjekja e implementimit të strategjisë dhe planit të veprimit të institucionit për trajnimet e stafit dhe rritjen e kapaciteteve të tij në auditimin e performancës, auditimin financiar dhe atë të certifikimit të deklaratave financiare të subjekteve të audituara.<br>Ndjekja e realizimit të strategjisë së bashkëpunimit dhe kooperimit të institucionit me institucionet INTOSAI, EUROSAI dhe SAI të shteteve të ndryshme, me institucione të tjera profesionale në fushën e auditimit, me institucionet akademike të vendit dhe me OJF-të e angazhuara në luftën kundër korrupsionit.<br>Organizimi, drejtomi dhe mbikëqyrja e punës së specialistëve dhe raporton tek Kryetari për zbatimin e detyrave, si dhe bën analiza, raporte e nxjerr përfundime për rritjen e efektivitetit të punës së Departamentit. |
| Emri dhe Adresa e punëdhënësit:     | Kontrolli i Lartë i Shtetit, Tiranë, Shqipëri   |
| <b>Datat</b>                        | <b>1 MARS 2014 dhe aktualisht</b>   |
| Pozicioni i punës:                  | Specialiste IT  |
| Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë: | Administrimi e mirëmbajtja e networkut të institucionit.<br>Mirëmbajtja e web-it të brendshëm e të jashtëm të KLSH.<br>Trajnim dhe asistencë në përdorimin e programeve aplikative.   |
| Emri dhe Adresa e punëdhënësit:     | Kontrolli i Lartë i Shtetit, Tiranë, Shqipëri   |

**ARSIMI**

- 1982 - 1986** Shkolla e Mesme e Përgjithshme “Qemal Stafa”, Tiranë.
- 1986 - 1990** Universiteti i Tiranës, Fakulteti i Shkencave Natyrore, Dega Matematikë.
- 2009** Universiteti Jopublik “Kristal”, Dega Inxhinieri Elektronike
- 2011** Universiteti i Tiranës, Fakulteti Ekonomik, Dega Administrim-Biznes.

**TRAJNIME**

- 20 Nëntor – 22 Dhjetor 1995** Alb Computer & Co., Tiranë  
Kurs për kompjutera ( MS DOS 6.22; Windows 3.1; Lotus 123 for Windows; WORD Perfect; DBase IV)
- Tetor- Dhjetor 1997** “Harry Fultz” Technical School, Business Development Center, Tiranë  
Anglisht
- Maj- Dhjetor 2005** “Harry Fultz” Community College, Tiranë.  
“Network Administration”
- Korrik 2008** **Microsoft Certificate of Achievement**  
  
Managing and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Environment
- Tetor 2008** **Cards 2004 Twinning Project, Tiranë**  
Working Group prepared and developed a modern Corporate IT Strategy for KLSH, based on the International Standards and the KLSH based norms.
- Tetor 2008** **Cards 2004 Twinning Project, Tiranë**  
Working Group prepared and developed a modern Internal Communications System for the KLSH, concentrating on the development of Intranet Systems built around contemporary software parking and using International Internal Communication theories.
- 23 Tetor -24 Tetor 2012** Instituti i Trajnimit të Administratës Publike  
Mbrojtja e të dhënave personale
- 25- 27 Qershor 2013** **Turkish Court of Accounts, Ankara - Turqi**  
Public Administration and Audit
- Qershor 2014-Shtator 2015** IDI (INTOSAI Development Initiative)  
IT audit – kursi online
- 2002-2015** **Trajnime të tjera, të organizuara nga:**  
  
KONTROLLI I LARTË I SHTETIT  
Semos Education - Computer Education Center, Tiranë,  
ITAP – Instituti i Trajnimit të Adminidtratës Publike  
ASSECO Group - engaged in Information Technology

**Gjuhet e huaja**

**Gjuha amtare**

**Gjuhë të tjera:**

**Shqip**

**Niveli :**

**Shkruar**

**Folur**

**Kuptuar**

|          |            |      |      |
|----------|------------|------|------|
| Italisht | Mirë       | Mirë | Mirë |
| Anglisht | Shumë Mirë | Mirë | Mirë |

**Aftësi organizative:** Aftësi shumë të mira organizative dhe menaxhuese.

**Aftësi ne programet kompjuterike:** Shumë mirë

**Leje drejtimi automjeti:** Tipi B, qe nga 2003